



## Pengumuman Keputusan Sebut Harga Bil 8 Tahun 2026

### 3.2 Perkhidmatan Penyewaan Mesin Penyalin 3 Dalam 1 di Majlis Bandaraya Pulau Pinang Bagi Tempoh Lima (5) Tahun [MBPP.S.NO.127/2026(P)][MBPP.JP.400-10/3/25 Jld. 2] – (Jabatan Perbendaharaan)

1. Jawatankuasa Sebut harga sebulat suara menyetujui terima penyebutharga berikut dengan kos sejumlah Ringgit Malaysia Lima Puluh Dua Ribu Tujuh Ratus Lapan Puluh Lapan Sahaja (RM52,788.000) termasuk caj SST 6% bagi sebut harga tersebut:-

| Bil | Perkara                | Butiran                                                                                                     |
|-----|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | Nama Syarikat/Individu | DINAS OPTIMA SDN BHD                                                                                        |
| II  | Alamat Syarikat        | GF-06, KOMPLEKS SEMPILAI,<br>JALAN SEMPILAI<br>13700 SEBERANG JAYA<br>SEBERANG PERAI TENGAH<br>PULAU PINANG |
| III | No Pendaftaran KKM     | 357-02114978                                                                                                |
| IV  | Tempoh Sahlaku         | 01 Nov 2026                                                                                                 |

2. Bagi penyebutharga yang telah menyertai sebut harga ini dan gagal, bolehlah mengemukakan bantahan dengan menggunakan borang bantahan seperti di Lampiran A. Borang bantahan boleh diperolehi di alamat seperti di bawah. Bantahan tersebut hendaklah dikemukakan secara bertulis ke alamat berikut sebelum jam 12.00 tengahari selewat-lewatnya pada 24 Ogos 2026 :-

Setiausaha Bandaraya,  
Majlis Bandaraya Pulau Pinang  
Tingkat 17, KOMTAR,  
10675 Jalan Penang, PULAU PINANG  
(u.p: Urusetia Tender, Jabatan Khidmat Pengurusan)

3. Bagi setiap bantahan yang dikemukakan akan dikenakan bayaran sebanyak RM50.00. Bayaran boleh dibuat dalam bentuk Kiriman Wang / Wang Pos / Bank Draf berpaling atas nama Majlis Bandaraya Pulau Pinang.
4. Resit pengeposan tidak boleh dijadikan bukti penerimaan bantahan.
5. Bayaran yang dibuat untuk bantahan tersebut tidak akan dikembalikan.

No.siri : Bilangan \_\_\_\_\_ M.J.S Bil 8 Tahun 2026

Setiausaha Bandaraya,  
Majlis Bandaraya Pulau Pinang  
Tingkat 17, KOMTAR  
10675, Jalan Penang, PULAU PINANG  
(u.p: Urusetia Tender, Jabatan Khidmat Pengurusan)

Maklumat Pihak Yang Membuat Bantahan Bagi Sebutharga (Yang Berkenaan):-

| Bil | Perkara                                                                | Butiran                |
|-----|------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.  | Nama Syarikat                                                          |                        |
| 2.  | Alamat Syarikat                                                        |                        |
| 3.  | No.Pendaftaran Syarikat                                                |                        |
| 4.  | No.Telefon Pejabat                                                     |                        |
| 5.  | No.Telefon Bimbit                                                      |                        |
| 6.  | No. Faks                                                               |                        |
| 7.  | e-mel                                                                  |                        |
| 8.  | Bentuk Bayaran                                                         | a. Kiriman Wang (No. ) |
|     |                                                                        | b. Wang Pos (No. )     |
|     |                                                                        | c. Bank Deraf (No. )   |
| 9.  | Kenyataan mengenai bantahan                                            | a.<br>b.<br>c.<br>d.   |
| 10. | Dokumen lain yang dapat dikemukakan untuk menyokong kenyataan bantahan | a.<br>b.<br>c.         |

Perakuan

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua kenyataan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab di atas kenyataan tersebut.

Tandatangan:

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tarikh:

Nota:

- Sila kepitkan lampiran berasingan jika ruangan yang disediakan tidak mencukupi
- Setiap helaian lampiran (jika ada) hendaklah ditandatangani.