



Pengumuman Keputusan Tender Bil 7 Tahun 2026

3.3 *Request For Proposal* (RFP) Cadangan Mengurus Dan Menyelenggara Kompleks Bangunan Letak Kereta Bertingkat MBPP Lebuhr Pantai, Pulau Pinang [MBPP.T.NO.13/2026(P)(RFP)] [MBPP/PNH/THB/B/108] - (Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta)

1. Lembaga Perolehan sebulat suara menyetujui terima petender berikut dengan kos sejumlah Ringgit Malaysia Enam Puluh Lima Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Enam Dan Sen Lima Puluh Sahaja (RM65,746.50) sebulan dan jumlah keseluruhan sebanyak Dua Juta Tiga Ratus Enam Puluh Enam Ribu Lapan Ratus Tujuh Puluh Empat Sahaja (RM2,366,874.00) untuk tempoh tiga (3) tahun mulai 1 Oktober 2026 hingga 30 September 2029 bagi tender tersebut :-

Bil	Perkara	Butiran
I	Nama Syarikat/Individu	GEMILANG PESONA FASILITI (M) SDN BHD
II	Alamat Syarikat	BLOCK 249, GROUND FLOOR UNIT 3 TINGKAT NUSANTARA, JALAN PERAK 10150 GEORGETOWN TIMUR LAUT PULAU PINANG
III	No Pendaftaran KKM	357-02169738

2. Bagi petender yang telah menyertai tender ini dan gagal, bolehlah mengemukakan bantahan dengan menggunakan borang bantahan seperti di Lampiran A. Borang bantahan boleh diperolehi di alamat seperti di bawah. Bantahan tersebut hendaklah dikemukakan secara bertulis ke alamat berikut sebelum jam 12.00 tengahari selewat-lewatnya pada 10 September 2026 :-

Setiausaha Bandaraya,
Majlis Bandaraya Pulau Pinang
Tingkat 17, KOMTAR,
10675 Jalan Penang, PULAU PINANG
(u.p: Urusetia Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan)

3. Bagi setiap bantahan yang dikemukakan akan dikenakan bayaran sebanyak RM1,183.43. Bayaran boleh dibuat dalam bentuk Kiriman Wang / Wang Pos / Bank Draf berpalang atas nama Majlis Bandaraya Pulau Pinang.
4. Resit pengeposan tidak boleh dijadikan bukti penerimaan bantahan.
5. Bayaran yang dibuat untuk bantahan tersebut tidak akan dikembalikan.

LAMPIRAN A

No.siri : Bilangan _____ MLP.7/2026

Setiausaha Bandaraya,
Majlis Bandaraya Pulau Pinang
Tingkat 17, KOMTAR
10675, Jalan Penang, PULAU PINANG
(u.p: Urusetia Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan)

Maklumat Pihak Yang Membuat Bantahan Bagi Sebutharga/Tender (Yang Berkenaan) :-

Bil	Perkara	Butiran
1.	Nama Syarikat	
2.	Alamat Syarikat	
3.	No.Pendaftaran Syarikat	
4.	No.Telefon Pejabat	
5.	No.Telefon Bimbit	
6.	No. Faks	
7.	E-mel	
8.	Bentuk Bayaran	a. Kiriman Wang (No. _____)
		b. Wang Pos (No. _____)
		c. Bank Deraf (No. _____)
9.	Kenyataan mengenai bantahan	a. b. c. d.
10.	Dokumen lain yang dapat dikemukakan untuk menyokong kenyataan bantahan	a. b. c.

Perakuan

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua kenyataan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab di atas kenyataan tersebut.

Tandatangan:

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tarikh:

Nota:

- Sila kepitkan lampiran berasingan jika ruangan yang disediakan tidak mencukupi
- Setiap helaian lampiran (jika ada) hendaklah ditandatangani.