



## Pengumuman Keputusan Tender Bil 09 Tahun 2024

3.22 Menghantar, Memasang, Mengkonfigurasi Dan Mentauliah Storan Server Termasuk Maintenance & Warranty Untuk Tempoh Tiga (3) Tahun [MBPP.T.NO. 50/2024(P)] [MBPP.JKP.400-10/3/34 Jilid 2] – (Bahagian Teknologi Maklumat , Jabatan Khidmat Pengurusan)

1. Lembaga Perolehan sebulat suara menyetuju terima petender berikut dengan kos sejumlah Ringgit Malaysia Empat Ratus Empat Puluh Dua Ribu Empat Ratus Lapan Puluh Enam Dan Sen Lapan Puluh Sahaja (RM442,486.80) bagi tender tersebut :-

| Bil | Perkara                | Butiran  |
|-----|------------------------|--|
| I   | Nama Syarikat/Individu | MULTIMAX SALES AND SERVICES SDN BHD  |
| II  | Alamat Syarikat        | D8-1, JALAN EXCELLA 2, TAMAN AMPANG HILIR<br>55100 AMPANG<br>WILAYAH PERSEKUTUAN<br>(KUALA LUMPUR) |
| III | No Pendaftaran KKM     | 357-02121961   |
| IV  | Tempoh Sah Laku KKM    | 19 Jan 2027  |

2. Bagi petender yang telah menyertai tender ini dan gagal, bolehlah mengemukakan bantahan dengan menggunakan borang bantahan seperti di Lampiran A. Borang bantahan boleh diperolehi di alamat seperti di bawah. Bantahan tersebut hendaklah dikemukakan secara bertulis ke alamat berikut sebelum jam 12.00 tengahari selewat-lewatnya pada 14 November 2024 :-

Setiausaha Bandaraya,  
Majlis Bandaraya Pulau Pinang  
Tingkat 17, KOMTAR,  
10675 Jalan Penang, PULAU PINANG  
(u.p: Urusetia Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan)

3. Bagi setiap bantahan yang dikemukakan akan dikenakan bayaran sebanyak RM500.00. Bayaran boleh dibuat dalam bentuk Kiriman Wang / Wang Pos / Bank Draf berpaling atas nama Majlis Bandaraya Pulau Pinang.
4. Resit pengeposan tidak boleh dijadikan bukti penerimaan bantahan.
5. Bayaran yang dibuat untuk bantahan tersebut tidak akan dikembalikan.

## LAMPIRAN A

No.siri : Bilangan \_\_\_\_\_ MLP.09/2024

Setiausaha Bandaraya,  
Majlis Bandaraya Pulau Pinang  
Tingkat 17, KOMTAR  
10675, Jalan Penang, PULAU PINANG  
(u.p: Urusetia Perolehan, Jabatan Khidmat Pengurusan)

Maklumat Pihak Yang Membuat Bantahan Bagi Sebutharga/Tender  
(Yang Berkenaan) :-

| Bil | Perkara  | Butiran  |
|-----|--|--|
| 1.  | Nama Syarikat  |  |
| 2.  | Alamat Syarikat  |  |
| 3.  | No.Pendaftaran Syarikat  |  |
| 4.  | No.Telefon Pejabat   |  |
| 5.  | No.Telefon Bimbit  |  |
| 6.  | No. Faks   |  |
| 7.  | E-mel  |  |
| 8.  | Bentuk Bayaran   | a. Kiriman Wang (No. )<br>b. Wang Pos (No. )<br>c. Bank Deraf (No. ) |
| 9.  | Kenyataan mengenai bantahan  | a.<br>b.<br>c.<br>d.   |
| 10. | Dokumen lain yang dapat dikemukakan untuk menyokong kenyataan bantahan | a.<br>b.<br>c.   |

### Perakuan

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua kenyataan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab di atas kenyataan tersebut.

Tandatangan:

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tarikh:

### Nota:

- a. Sila kepilkan lampiran berasingan jika ruangan yang disediakan tidak mencukupi
- b. Setiap helaian lampiran (jika ada) hendaklah ditandatangani.