



**Pengumuman Keputusan (Tender / Sebut Harga / Undi)  
( TEMPOH BANTAHAN )**

**Jabatan : Jabatan Pengairan Dan Saliran Daerah Timur Laut, Pulau Pinang**

**Tajuk Kerja :** .....

.....

.....

**No. Tender/Sebut harga/Undi :** .....

**1. Jawatankuasa Sebutharga Jabatan Pengairan Dan Saliran Pulau Pinang** sebulat suara bersetuju menerima petender berikut dengan kos sejumlah **Ringgit Malaysia**

.....  
dan tempoh siap selama 8 / 12 MINGGU:-

**Bil Perkara Butiran**

<b>BIL.</b>	<b>PERKARA</b>	<b>BUTIRAN</b>
1	Nama Syarikat	
2	Alamat Syarikat	
3	No Pendaftaran Kementerian Kewangan/ No Pendaftaran PKK / No Pendaftaran CIDB ( <i>potong yang mana tidak dikenakan</i> )	
4	<del>Tempoh Sah laku No Pendaftaran</del> <del>Kementerian Kewangan/ No Pendaftaran</del> PKK / No Pendaftaran CIDB ( <i>potong mana</i> <i>yang</i> <i>tidak dikenakan</i> )	
5	Tempoh Bantahan Tarikh Mula : Tarikh Tamat :	

2. Bagi petender lain yang telah menyertai tawaran tender ini dan gagal, bolehlah mengemukakan bantahan dengan menggunakan borang bantahan seperti di **Lampiran A**. Borang bantahan boleh diperolehi di alamat seperti di bawah. Bantahan tersebut hendaklah dikemukakan secara bertulis ke alamat berikut sebelum **jam 12.00 tengahari pada 25hb Februari 2015**.

**Jabatan Pengairan Dan Saliran  
Daerah Timur Laut  
Tingkat 29, KOMTAR  
10000 Pulau Pinang**

3. Bagi setiap bantahan yang dikemukakan akan dikenakan bayaran sebanyak **RM 50.00**. Bayaran boleh dibuat dalam bentuk Kiriman Wang/Wang Pos, Bank Draf berpaling atas nama **Bendahari Negeri Pulau Pinang**.

Isnin – Jumaat : 8.00 pagi hingga 5.00 petang  
(Tidak termasuk hari pelepasan am dan cuti umum)

4. Resit pengeposan tidak boleh dijadikan bukti penerimaan bantahan.
5. Bayaran yang dibuat untuk bantahan tersebut tidak akan dikembalikan.

No. Tender / Sebut harga / Undi :

Jabatan Pengairan Dan Saliran  
Daerah Timur Laut  
Tingkat 29, KOMTAR  
10000 Pulau Pinang

Tajuk Kerja : .....

Bil	Perkara	Butiran
1	Nama Syarikat	
2	Alamat Syarikat	
3	No. Pendaftaran Syarikat	
4	No. Telefon Pejabat	
5	No. Telefon Bimbit	
6	No Faks	
7	E-Mel	
8	Bentuk Bayaran ( <i>Kiriman Wang/ Wang Pos, Bank Draf hendaklah berpaling atas nama Bendahari Negeri Pulau Pinang) Potong mana yang tidak berkekaan</i> )	a. Kiriman wang (no.....) b. Wang Pos (no.....) c. Bank Draf (no.....)
9	Kenyataan mengenai bantahan	
10	Dokumen lain yang dapat dikemukakan untuk menyokong kenyataan bantahan	

**Perakuan**

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua kenyataan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab di atas kenyataan tersebut

Tandatangan :

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

**\* Catatan**

a. **Bantahan yang dibuat hendaklah ditaip.**