



MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI

DOKUMEN TAWARAN

UNTUK

**TAJUK: MEMBEKAL DAN MENYERAHKAN
TIGA(3) UNIT LORI 3 TON CREW CAB LENGKAP
DENGAN PERALATAN UNTUK MAJLIS
PERBANDARAN SEBERANG PERAI**

NO TAWARAN : T 0411092

MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI

**JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA
14000 BUKIT MERTAJAM, PULAU PINANG
TEL : 04-5497555**

JABATAN KEJURUTERAAN
MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI
JALAN PERDA UTAMA, BANDAR PERDA
14000 BUKIT MERTAJAM

No. Fail : MPSP/16-1/3 jil 1
Tarikh : 06 MAY 2011

KENYATAAN TENDER

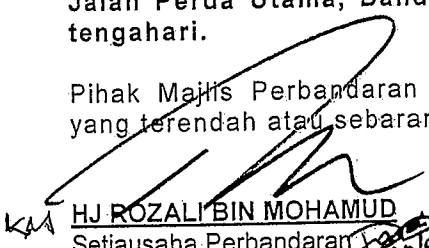
Tender ini adalah dipelawa daripada pembekal – pembekal yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia DAN Mempunyai Sijil Pendaftaran jpj (Kelas A) di bawah bidang atau sub bidang yang berkaitan sahaja dan masih dibenarkan menyertai Tender seperti berikut :-

No. Tender	Butir-butir Tender	Harga Borang Tender	Kod Bidang Pendaftaran	Tarikh Tender Dijual	Tarikh Tender Ditutup
T 0411092	MEMBEKAL DAN MENYERAHKAN TIGA(3) UNIT LORI 3 TON CREW CAB LENGKAP DENGAN PERALATAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI	RM 50.00 atas nama Pejabat Kewangan Negeri (tidak dikembalikan)	160104 (Lori) DAN SIJIL PENDAFTARAN JPJ (KATEGORI A)	06 MAY 2011	26 MAY 2011 Tender yang lewat tidak akan diterima

Pembekal – pembekal hendaklah berdaftar dengan **Sistem ePerolehan Kerajaan Negeri Pulau Pinang** melalui laman web **ep.penang.gov.my** dan telah disahkan sijil pendaftaran melalui mana – mana agensi adalah layak menyertai Tender ini. Borang Tender adalah dijual secara on-line melalui laman web tersebut.

Tender akan ditutup pada tarikh seperti di atas. Borang Tender yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat bermeteri dan ditulis di sebelah atas kiri sampul No. Tender dan jenis kerja yang berkaitan serta dimasukkan ke dalam Peti Tawaran di Kaunter Berpusat, Majlis Perbandaran Seberang Perai, Jalan Perda Utama, Bandar Perda, 14000 Bukit Mertajam sebelum jam 12.00 tengahari.

Pihak Majlis Perbandaran Seberang Perai tidak terikat untuk menerima Tender yang terendah atau sebarang Tender.


HJ ROZALI BIN MOHAMUD
Setiausaha Perbandaran
Majlis Perbandaran Seberang Perai

**SENARAI DOKUMEN WAJIB YANG PERLU DIKEMUKAKAN BAGI
TUJUAN PENILAIAN TAWARAN**

(BORANG INI HENDAKLAH DIISI DAN DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER BERSAMA DENGAN DOKUMEN TAWARAN)

TAWARAN:

BIL.	DOKUMEN YANG WAJIB DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER	PETENDER		SEMAKAN DAN PENGESEHAN JAWATANKUASA PEMBUKA TAWARAN		CATITAN (UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA)
		ADA (./)	TIADA (x)	ADA (./)	TIADA (x)	
1.	BORANG TAWARAN DIKEMBALIKAN					
	- SENARAI KUANTITI (BQ) RINGKASAN TENDER / KADAR HARGA YANG LENGKAP DIISI DAN PENGIRAAN ADALAH BETUL					
2.	PENYATA AKAUN BANK BAGI 3 BULAN TERAKHIR Nyatakan Bulan 1 2 3 <i>Feb Mac April</i>					
	PROFAIL SYARIKAT (yang mengandungi maklumat sijil- sijil pendaftaran yang berkaitan, pengalaman, peralatan, loji dan sebagainya)					
4.	MEMPUNYAI PENGALAMAN ATAU PENDIDIKAN DALAM ISO 14001 DAN OHSAS 18001 (Sila sertakan bukti/sijil atau maklumat berkaitan)					
5.	JUMLAH MUKA SURAT (termasuk Borang Tawaran, profil dan apa-apa lampiran tambahan yang disertakan)					

Kontraktor :

(Syarikat)

(Tandatangan)

Nama :

Jawatan :

Cop / Meteri Syarikat

Jawatankuasa Pembuka Tender

1.

(Tandatangan)

2.

(Tandatangan)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Nota:

Sekiranya kontraktor gagal mengisi borang ini, semakan dan Pengesahan Jawatankuasa Pembuka Tawaran dikira sah untuk pertimbangan.

MAKLUMAN KEPADA SEMUA PENTENDER / KONTRAKTOR /
PEMBEKAL BERKAITAN PELAKSANAAN
ISO 14001 & OHSAS 18001

Majlis Perbandaran Seberang Perai sedang melaksanakan ISO 14001 (Environmental Management System) dan OHSAS 18001 (Occupational Health & Safety Management System). Selaras dengan pelaksanaan tersebut pentender/ kontraktor/pembekal yang ingin memasuki tawaran/sebutharga Majlis perlu kompetan pada kedua-dua bidang tersebut.

Kriteria kelayakan memasuki tawaran/sebutharga akan ditentukan seperti berikut:-

- a) **Pengalaman**
Pentender/kontraktor/pembekal pernah melaksanakan kontrak/kerja dengan syarikat yang beriktirafan ISO 14001 dan OHSAS 18001 dalam bidang atau jenis kontrak yang sama seperti ditawarkan oleh MPSP. Bukti dokumen berkaitan perlu disertakan.; atau
- b) **Pendidikan**
Pentender/kontraktor/pembekal pernah menghadiri kursus berkaitan ISO 14001 dan OHSAS 18001 dengan mengemukakan salinan penyertaan; atau
- c) **Kursus**
Pentender/kontraktor/pembekal telah menghadiri kursus 'Keperluan Pengurusan Alam Sekitar Serta Kesihatan Dan Keselamatan Pekerjaan' yang dianjurkan oleh MPSP.

Kursus di perenggan (c) di atas adalah **DISYARATKAN** bagi pentender/kontraktor/pembekal yang tidak mempunyai kelayakan seperti di perenggan (a) atau (b). Salinan sijil Kursus Dengan Jayanya akan dikeluarkan dan perlu disertakan semasa memasuki tawaran/sebutharga. Tarikh, tempat dan masa kursus akan ditentukan. Untuk maklumat lanjut sila hubungi Bahagian Latihan/Kursus di talian 04-5497453

Kursus yang dianjurkan oleh Majlis adalah dikenakan bayaran sebanyak RM50.00. Sijil yang dikeluarkan adalah sah untuk tempoh tiga (3) tahun sahaja. Pentender/kontraktor/pembekal boleh menggunakannya untuk memasuki mana-mana tawaran/sebutharga di Majlis Perbandaran Seberang Perai.



PENGUMUMAN PELAKSANAAN SISTEM PENGKALAN DATA TENDER/SEBUTHARGA

Adalah dimaklumkan mulai 1 Ogos 2010 semua tender/sebutharga baru pihak kontraktor/pembekal adalah dikehendaki menginputkan sendiri maklumat-maklumat seperti pendaftaran syarikat, pengalaman kerja, kerja semasa, loji dan kakitangan syarikat melalui **Sistem Pengkalan Data Tender/Sebutharga**.

Pihak kontraktor/pembekal hanya mengemukakan dokumen tender atau borang sebutharga bersama penyata bank 3 bulan terkini dan/atau Laporan Institusi Kewangan (Borang C dan/atau CA) atau Kunci Kira-Kira bagi syarikat sendirian/berhad semasa menghantar Tender/Sebutharga di Kaunter Berpusat. Sila layari laman web MPSP di www.mpsp.gov.my untuk pendaftaran kod bagi pembekal baru dan pengesahan pendaftaran perlu dikemukakan ke Jabatan Perbendaharaan, MPSP.

Bagi kontraktor/pembekal yang telah mempunyai kod pembekal sila kemaskini maklumat syarikat di laman web tersebut. Sebarang pertanyaan boleh hubungi di talian 04-5497555/450/452/445

Sila ambil perhatian maklumat yang di input hendaklah benar dan jika didapati terdapat penipuan data/palsu secara automatiknya MPSP berhak membatalkan Tender/ Sebutharga yang telah dimasuki.

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

**MEMBEKAL DAN MENYERAHKAN TIGA(3) UNIT LORI 3 TON CREW CAB LENGKAP
DENGAN PERALATAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI**

T 0411092

Saya (Pemilik Syarikat) nombor
K.P yang memiliki
..... (Nama Syarikat) Nombor pendaftaran
..... (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa
saya mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam
MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI atau mana-mana individu lain , sebagai ganjaran
mendapatkan tender/sebutharga* seperti di atas.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar
atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG
PERAI** (atau mana-mana individu lain , sebagai ganjaran mendapatkan tender/sebutharga* seperti di
atas, maka saya sebagai pemilik syarikat bersetuju bahawa Kerajaan Negeri berhak mengambil tindakan-
tindakan berikut :-

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebutharga di atas
Atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi tender / sebutharga* yang ditandatangani tanpa
bayaran gantirugi sekiranya pembida yang berjaya didapati melaku , memberi
atau menawarkan rasuah ; dan
- 2.3 Iaian-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana
individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai ganjaran mendapatkan tender/sebutharga * seperti di
atas , maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat
Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar

.....
(Tandatangan)

Nama:

No K/P :

Cop Syarikat:

Catatan : * potong mana yang tidak berkaitan

Peringatan Penting:

- * Sila sertakan salinan Akaun Syarikat bagi dua (2) tahun kewangan terakhir, yang disahkan dan diaudit oleh Juru Audit bertauliah (certified Accountant) atau sekiranya tiada, bagi tahun kewangan setahun sebelumnya bagi menyokong data-data yang diberi. Tender yang tidak disertakan dengan Akaun ini akan ditolak.
- ** Sila sertakan salinan Penyata Bulanan bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum tarikh tutup Tender. Tender yang tidak disertakan dengan penyata ini akan ditolak.
- + Sila dapatkan dan sertakan salinan Penyata Laporan Sulit daripada pihak Bank / Institut Kewangan atas format seperti BORANG CA, dalam satu sampul berlakri.

JADUAL HARGA

MEMBEKAL DAN MENYERAHKAN TIGA(3) UNIT LORI 3 TON CREW CAB LENGKAP DENGAN PERALATAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN SEBERANG PERAI

BIL	BUTIRAN	HARGA (RM)
1.	HARGA TIGA(3) UNIT CHASIS LORI 3 TAN CREW CAB (TANPA CUKAI)	
2.	HARGA MENYEDIAKAN TIGA(3) UNIT BADAN DAN KELENGKAPAN TEKNIKAL DAN PENDAFTARAN.	
	JUMLAH BESAR (RM)	

Dengan Perkataan Ringgit Malaysia :

Saya / Kami bersetuju membekal kenderaan diatas tidak lewat daripada **30hb. November, 2011** dan memberi jaminan terhadap semua jenis kecacatan dan alatganti selama 12 bulan selepas tempoh kenderaan tersebut diterima secara rasmi oleh Majlis Perbandaran Seberang Perai.

Saya/ Kami mengakui segala jumlah harga dan kenyataan diberikan adalah benar. Kenderaan akan diserahkan dalam tempoh _____bulan dari tarikh pesanan rasmi diterima.

Tandatangan Penender

Nama :

Jawatan :

No k/p :

Alamat :

.....

No Telefon :

Tarikh :

Cop Syarikat :

Tandatangan Saksi

Nama :

Jawatan :

No k/p :

Alamat :

.....

No Telefon :

Tarikh :

BORANG TENDER

Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Seberang Perai

**TENDER : MEMBEKAL DAN MENYERAHKAN TIGA(3) UNIT LORI 3 TON CREW
CAB LENGKAP DENGAN PERALATAN UNTUK MAJLIS PERBANDARAN
SEBERANG PERAI
NO TENDER : T 0411092**

Saya / Kami telah membaca semua spesifikasi , Syarat – Syarat Tawaran dan semua perkara berkaitan yang tercatat di dalam dokumen Tawaran dan memahami semua isi kandungan serta bersetuju untuk memenuhi semua syarat yang terkandung serta menyerahkan jumlah kenderaan lengkap dengan peralatan seperti harga tawaran kepada MPSP iaitu sebanyak RM _____ sahaja.

Tempoh Penghantaran adalah _____ Bulan dari tarikh surat setujuterima ATAU tidak lewat dari 30 November 2011 selepas menerima surat setujuterima.

Saya / Kami faham sepenuhnya bahawa :

1. MPSP tidak terikat untuk menerima Sebutharga/Tawaran terendah atau menyatakan punca ianya ditolak dan mempunyai hak untuk mentauliahkan Kontrak.
2. Tempoh sah untuk Tawaran ini ialah 120 hari dari tarikh tender.
3. Sekiranya saya/Kami gagal untuk menyerahkan kenderaan kepada MPSP dalam tempoh yang ditetapkan tanpa alasan yang diterima, Pihak MPSP berhak mengambil tindakan terhadap saya/kami seperti yang tercatat dalam Syarat-Syarat Am kontrak.

.....
Tandatangan Penender

Nama :

Jawatan :

No k/p :

Alamat :

.....

.....

No Telefon :

Tarikh :

Cop Syarikat :

.....
Tandatangan Saksi

Nama :

Jawatan :

No k/p :

Alamat :

.....

.....

No Telefon :

Tarikh :

SYARAT-SYARAT AM

1. Tawaran adalah dipelawa untuk semua kontraktor / pembekal yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan 160104 (pembekal lori) DAN Mempunyai Sijil Pendaftaran Kelas A dengan Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ). Salinan sijil yang masih berkuatkuasa hendaklah dikemukakan semasa menyertai tawaran.
2. Kontraktor / Penender hendaklah menjawab semua pertanyaan yang dikemukakan dalam borang tawaran ini dengan tepat.
3. Harga yang ditawarkan hendaklah meliputi semua kos yang diperlukan sehingga kenderaan tersebut didaftarkan dan diserahkan kepada Majlis.
4. Latihan pengendalian, penyelenggaraan berjadual dan keselamatan operator hendaklah diberi sekurang-kurangnya selama 1 hari selepas kenderaan tersebut diserahkan.
5. Kerja pembaikan / pemasangan hendaklah disiapkan mengikut tempoh tawaran kontraktor. Majlis akan mengenakan **denda RM150.00 sehari bagi setiap kelewatan yang berlaku. KECUALI** pihak jabatan telah dimaklumkan terlebih dahulu secara bertulis tentang sebarang kelewatan yang berlaku dan dipersetujui oleh pihak jabatan. Walau bagaimana pun pihak Majlis berhak dengan apa jua sekali pun membatalkan Inden / Pesanan Kerajaan apabila tempoh bekalan telah tamat.

6. CAGARAN

Cagaran hendaklah diberi dalam bentuk jaminan Bank / jaminan Insuran sebanyak tidak 2.5% daripada jumlah harga tawaran. Semasa menyertai tawaran, pembekal tidak perlu mengemukakan cagaran. Bagaimanapun apabila Majlis mengemukakan surat setujuterima, cagaran hendaklah disediakan dengan segera dan tidak lewat daripada 14 hari selepas menerima surat setuju terima.

Sekiranya Penender gagal untuk mematuhi syarat yang telah ditetapkan atau melanggar mana- mana syarat yang terkandung di dalam Tawaran , maka pihak MPSP berhak untuk mengambil tindakan seperti yang tercatat dalam klausa 7 syarat-syarat am .

7. PENAMATAN KONTRAK/ TAWARAN

- a) Sekiranya penender gagal mematuhi mana-mana arahan di bawah :
 - i) Sekiranya penender gagal menyiapkan dan menyerahkan kenderaan yang dipesan yang tercatat di dalam Tawaran .
 - ii) Sekiranya Penender tidak menjalankan arahan yang dikeluarkan secara bertulis daripada Jurutera MPSP untuk mengeluarkan atau menggantikan mana- mana kenderaan yang rosak ketika penghantaran atau tidak mematuhi spesifikasi.

- iii) Sekiranya penender gagal menyediakan kenderaan mengikut pembekal yang ditetapkan di dalam tawaran
8. Pesanan Kerajaan (inden) akan hanya diserahkan kepada pembekal selepas cagaran dijelaskan.
9. Majlis tidak terikat untuk menerima tawaran paling murah atau sebarang tawaran.
10. Tawaran yang tidak dilengkapi dengan bahan-bahan rujukan daripada pembuat seperti pamphlet / catalog peralatan yang ditawarkan tidak akan dipertimbangkan.

11. **PENYERAHAN TERAKHIR**

Kenderaan ini hendaklah diserahkan kepada Majlis sebelum atau selewat-lewatnya pada **30hb. November, 2011**. Majlis tidak akan melayan sebarang tuntutan sekiranya penyerahan dibuat selepas tarikh tersebut.

12. **UJIAN DAN PEMERIKSAAN KEATAS KENDERAAN SEBELUM PENYERAHAN**

Sebelum penyerahan adalah **DIWAJIBKAN** untuk pihak penender menguruskan untuk 3 -4 Pegawai Jabatan melawati dan membuat pemeriksaan keatas kenderaan dikilang. Semua kos adalah ditanggung oleh pihak penender.

13. **TEMPOH KECEDERAAN**

Tempoh kecederaan (defect liability period) adalah 12 bulan daripada tarikh penerimaan rasmi oleh Majlis .

14. **CAT**

Keseluruhan kenderaan hendaklah dicat dengan cat penahan karat dikedua-dua bahagian dalam dan luar permukaan termasuk semua permukaan yang terlindung dengan sekurang-kurangnya 3 lapisan cat permulaan dan disudahkan dengan satu lapisan cat akhir.

15. **PENGUNAAN BARANGAN TEMPATAN**

Seboleh-bolehnya Penender hendaklah memberi keutamaan kepada barangan tempatan yang mana spesifikasi barangan yang digunakan adalah berasaskan Standards Malaysia (**MS**) yang diterbitkan oleh Institut Standard Malaysia (**SIRIM**).

16. Penender **DIMESTIKAN** melampirkan penyata akaun bank bagi 3 bulan terkini ataupun mengemukakan bukti mendapat kemudahan overdraf (beserta jumlah) dari mana-mana bank yang meluluskan kemudahan tersebut.

17. Penender hendaklah mengemukakan profile syarikat berserta pengalaman melaksanakan projek-projek yang berkaitan (yang telah / sedang dilaksanakan).
18. Penender hanya dibenarkan mengemukakan **SATU** jenis tawaran untuk **SATU** dokumen tawaran yang dijual.
19. Sebarang perubahan di atas dokumen tawaran selepas tarikh tutup Tender adalah tidak dilayan dan sebarang kesilapan semasa pengisian dokumen tender adalah di bawah tanggungjawab pihak penender sendiri.
20. Sebarang perubahan di atas dokumen tawaran selepas tarikh tutup Tender adalah tidak dilayan dan sebarang kesilapan semasa pengisian dokumen tender adalah di bawah tanggungjawab pihak penender sendiri.

21. PERBUATAN RASUAH

Sebarang Tawaran yang membentuk rasuah atau lain-lain dorongan yang boleh mempengaruhi penender / penyebut harga akan menyebabkan tender/sebutharga tersebut ditolak dengan serta merta.

22. "INTEGRITY PACT"

Penender / Kontraktor dikehendaki mengisi Surat Akuan Pembida (dikepilkkan) .Kegagalan membuat demikian boleh menyebabkan tender/sebutharga ditolak. Tujuan utama 'Integrity pact ' dilaksanakan oleh kerajaan adalah untuk :

- i) Mengelakkan pretender/penyebut harga daripada menawar atau memberi rasuah.
- ii) Mengkehendaki pretender/penyebut harga melaporkan sebarang kesalahan rasuah kepada pihak berkenaan.
- iii) Memastikan Kerajaan tidak menanggung 'unnecessary cost' dalam pelaksanaan urusan perolehan.

SPECIFICATIONS FOR 3-TON CREW CAB

Tenderers are required to furnish answers to the specifications and requirements.

BIL	DESCRIPTION	ANSWER (YES / NO)
1.0	GENERAL – COMPLIANCE AND REQUIREMENT	
1.1	This tender is to supply Six(6) units of 3-ton crew cab with 5-seater complete with chassis and cab to Majlis Perbandaran Seberang Perai in accordance to Conditions of Contract, Specifications and drawing.	
1.2	The specifications described in the general specification are the basic conditions and requirement of this tender. The complete vehicle offered shall comply with the general and technical specifications in all respects or to superior to the specifications described. Any offer that does not comply with the specifications, terms, conditions and requirements may be rejected.	
1.3	Tenderers are required to submit a complete and comprehensive description of the vehicle offered in respect of the design, construction materials, operation and any special characteristics and features of the vehicle offered.	
1.4	Tenderer must indicate, follow as described in the general and technical specifications, whether or not the vehicles offered complies with the specifications and the requirements against each respective item in the specifications. Any non-compliance must be stated clearly with remarks and comments.	
1.5	Tenderers shall be answer all questions listed in the attachments, failing which the tenders submitted may not be considered.	
1.6	Tenderer shall provide production / technical drawing, pamphlets, catalogues either for the whole vehicle or major compartment must be submitted.	
1.7	All vehicles are refueled with a full tank of diesel before delivery to MPSP.	
1.8	All equipment function to be labeled with weatherproof sticker or better materials suitable for viewing with a minimum size of lettering of 0.70" to 2". Lettering to be black in colour with white background. Other labeling on components such as door locks, water tanks, tyre inflation rate, switch, meters, etc shall be of the same materials.	
2.0	SCOPE OF WORK	
2.1	To provide all materials, workmanship and expertise for the design, construction and the installation of the new 5-seater crew cab.	
2.2	Provide new chassis and cab suitable for the application complete with all necessary fitting and requirement.	
2.3	To make arrangement with the Jabatan Pengangkutan Jalan and Puspakom or any regulatory body in relations to the approval, vehicle and equipment registration, inspection, licensing any other approvals deemed necessary.	
2.4	To provide Operation Manual and parts catalog.	

BIL	DESCRIPTION	ANSWER (YES / NO)
2.5	To provide warranty for the complete vehicles including equipment and machine for a period of 12 months from the date of full acceptance against faulty material / poor workmanship / inadequate performance and malfunction. Tenderer shall rectify the faults at their own expense.	
2.6	Tenderer shall conduct a briefing to MPSP personnel on the operations and safety aspect of the vehicles.	
3.0	GENERAL SPECIFICATION	
3.1	CHASSIS AND CAB	
3.1.1	The vehicle cab to be factory fitted double cab / crew cab type, provided with four (4) doors complete with full winding type windows.	
3.1.2	Permissible maximum gross vehicle weight (GVW) to be not less than 4,000 kg.	
3.1.3	Permissible front axle load to be not less than 2,000 kg.	
3.1.4	Permissible rear axle load to be not less than 2,500 kg.	
3.1.5	Vehicle kerb weight shall not exceed 1,600 kg.	
3.1.6	Front axle kerb weight shall not exceed 1,250 kg.	
3.1.7	Rear axle kerb weight shall not exceed 670 kg.	
3.1.8	Permissible maximum payload to be between 600 kg to 900 kg.	
3.1.9	Wheelbase of the vehicle to be between 2,400 mm to 2,500 mm.	
3.1.10	Mounted on 2 axles, with 2 single wheels on front axle and 2 single rear wheels on rear axle.	
3.1.11	To provide CFC free / ozone friendly air conditioner system using R 134a with a conveniently location control such as thermostat (temperature control) and blower control (air flow control with sufficient cooling under tropical conditions and able to maintain cabin temperature within 19 to 24 degree Celsius.	
3.1.12	A reputable air condition system shall be supplied complete with compressor, condenser, blower fan, receiver drier, piping, cooling coil and others essential fitting such as beltings, valve, ducting, switches etc.	
3.1.13	Drive to rear only	
3.1.14	Fitted with right hand steering and controls.	
3.1.15	Rigid construction with main members of high tensile steel channel.	
3.1.16	High tensile rivets to be used for all fastenings.	
3.1.17	All metal cab fitted with two metal doors with wind down glass window and central locking complete with tropical ventilation gear and all necessary fitments for operation in a wet tropical climate and alarm system.	
3.1.18	Cab shall be provided with a large fixed glass rear window for clear rear view vision and windscreen and windows to be of safety glass.	

BIL	DESCRIPTION	ANSWER (YES / NO)
3.1.19	Windscreen and windows shall be safety glass.	
3.1.20	The front bumper shall be rigid and robust.	
3.1.21	Towing plate and hook at front.	
3.1.22	Complete set rubber mat shall be provided.	
3.1.23	Provide one (1) unit of radio CD player with at least two (2) speakers standard for the chassis as provided by the manufacturer or common know brands such as Kenwood or equivalent.	
3.1.24	To provide front and rear stamped metal number plates bearing the correct registration number as per JPJ approved format.	
3.1.25	Provide ABC (power type) fire extinguisher – 1 kg conforming to MS 1539 Part 4 year 2004 complete with robust mounting bracket and fitted in driver's cab.	
3.1.26	Safety windscreen with dark tinting film on the top – minimum 200 mm as per JPJ approved sizes.	
3.2	ENGINE	
3.2.1	Diesel engine complying to at least Euro 1 or Euro 2.	
3.2.2	Four (4) stroke, water cooled.	
3.2.3	Piston displacement to be not less than 2,700 cc.	
3.2.4	Power output to be not less than 55 kW and not more than 60 kW with all engine accessories driven. Engine to be rated at more than 3,500 rpm.	
3.2.5	Heavy duty oil bath or dry type air cleaner suitable for use in an atmosphere laden with dust.	
3.2.6	Full Flow fuel and lubricating oil filters.	
3.2.7	Pressured cooling system with tropical radiator, water pump, radiator fan and thermostat.	
3.2.8	Efficient exhaust silencer of robust construction. Exhaust pipe to be aligned and directed away from any obstruction, preferable to vehicle right hand side and facing downward. Other arrangement of the exhaust pipe to be agreed by MPSP.	
3.2.9	Engine instrumentation shall comprise of oil pressure indicator, glow plugs indicator, speedometer, odometer, coolant temperature gauge, ammeter / voltmeter and fuel gauge.	
3.2.10	Fuel tank shall be of robust construction with captive filler cap and drain plug and not less than 60 liters capacity.	

BIL	DESCRIPTION	ANSWER (YES / NO)
4	SUSPENSION	
4.1	Heavy duty semi elliptical leaf springs at front and rear.	
4.2	Spring to be adequate strength to support the permissible maximum gross vehicle weight without evidence of overload or permanent set.	
4.3	Heavy duty hydraulic single / double acting shock absorbers at front and rear.	
4.4	All spring hanger brackets and shock absorbers mounting to be forged or hot pressing of robust construction secured to the chassis by means of high tensile steel bolts or rivets.	
4.5	All shackles to be forged of robust construction.	
5	TRANSMISSION	
5.1	Heavy duty manual transmission with at least five (5) forward and one (1) reverse gear, fully synchronies on all forward gear.	
5.2	Single plate heavy duty clutch.	
5.3	Heavy duty propeller shaft and universal coupling suitable for the above application.	
5.4	Heavy duty final drive and differential gear.	
5.5	The entire transmission system to be sufficiently robust to transmit the maximum engine torque, under all circumstances and to withstand constant use on unmade road and constructions sides under tropical conditions.	
6	BRAKES	
6.1	To be hydraulically operated with vacuum assisted.	
6.2	The entire braking system to be robust construction and adequate to permit safe control of the vehicle under all conditions of loading and operation.	
6.3	An independent hand brake capable of holding the full loaded vehicle on an incline of 10 degrees.	
7	STEERING	
7.1	Steering gear to be of robust construction and of high efficiency type.	
7.2	Turning circle not to exceed 10.6 meters kerb to kerb.	
7.3	Steering system shall be power assisted type with provision of manual control.	

BIL	DESCRIPTION	ANSWER (YES / NO)
8	WHEEL AND TYRES	
8.1	Wheel to be the pressed steel disc type and at least 375 mm (15") in diameter for non-tubeless tyres.	
8.2	A spare tyre complete with new tyre and pressed steel disc type wheel shall be provided with wind-up carrier.	
8.3	Tyre outfit to be sufficient to support the permissible maximum gross vehicle weight at tyre manufacturer's recommended standard pressure vehicle working in a tropical climate.	
8.4	Tyre to be of a heavy duty radial type with track threads patterns and of size not less than 7.00 x 15-10PR.	
9	ELECTRICAL EQUIPMENT	
9.1	12 Volt earth – return system.	
9.2	Heavy duty 12 Volt electric starter motor with motor capacity of 4.0 – 4.5 kW.	
9.3	Heavy duty 12 Volt alternator with minimum output of 40Amps and a compensated voltage control.	
9.4	Heavy duty battery with a total capacity of at least 80Ah. The battery bracket shall be lockable type complete with pad lock.	
9.5	Provide reverse buzzer at suitable location of the vehicle.	
10	RUNNING EQUIPMENT AND FITTINGS	
10.1	To be provide with halogen head light, turn signal, side lights, tail lights, stop lights, number plate lights, fog lights, reverse lights and reflectors.	
10.2	Flashing directional indicators as both front and rear of the vehicle with self canceling device.	
10.3	Loud electrical horn – minimum 95db.	
10.4	Heavy duty two (2) speed electrical dual windscreen wiper complete with blade and windshield washer.	
10.5	Large exterior rear view mirror (wing mirror) for front and side view.	
10.6	Km/H speedometer with distance recorder.	
10.7	Dip switch and high beam indicator light.	
10.8	Manufacturer standard tool kit to be provided including bottle jack, reflector triangle and wheel brace.	

BIL	DESCRIPTION	ANSWER (YES / NO)
11	BODY DIMENSION	
11.1	Steel body : Main structure frame : 1.9mm x 100mm RHS Cross member : 1.9mm x 75mm x 90mm RHS Floor board : 1.5mm corrugated type Mild Steel plate Fixed front board and side panel / rear drop side : 1.5mm corrugated type Mild Steel plate.	
11.2	Hard top canopy : Inverted U-shape frame : 25mm Mild Steel pipe. Roof longitudinal : ¾" Mild Steel pipe. Aluminum sheet : 0.8mm thick. Canvas : Nylon 5000.	
11.3	Wire Mesh : SM1528 expanded metal and 4.5mm x 1 ¼" flat bar.	
11.4	Bench Seats 1.9mm x 1 ¼" squad hollow section 4mm x 50mm angle pipe 1 ¾" Mild steel pipe 9mm plywood and underlay 1.5mm Mild Steel plate. 90mm sponge cladding with PVC mat. Back rest : 25mm x 150mm "resak" wood.	
11.5	Metal mudguard 1mm Mild Steel plate.	
11.6	Working cabinet : As per drawing attached.	
11.7	Foot step : ¼" x 1 ¼" flat bar.	
11.8	U lock : 12mm U shape black shaft with nuts.	
12	PAINTING AND FINISHING	
12.1	Painting with two coats of primer, surface paint with MPSP corporate color.	
12.2	One coat of anti – rust primer.	
12.3	One coat of surface primer.	
12.4	Two coats of I.C.I or other approved paints each coat to be not less than 0.05 mm thick are to be painted in accordance with MPSP's colour scheme – (ICI AUTOCOLOUR – 13041 Coniferous Green, 456 golden Yellow & 38 Riviera Blue)	
12.5	Chassis underfloor to be painted with two coats of anti – rust primer and two coat of anti – corrosive bituminous of not less than 0.05 mm thick for each coat.	
12.6	Yellow and red stripes are to be painted at rear of the vehicle.	
12.7	Successful tenderer is also advised to contact the Department regarding the exact colour, size of logo and location of the wording.	

BIL	DESCRIPTION	ANSWER (YES / NO)
13	MISCELLANEOUS /TOOLS (all the equipment must attach with catalogue/ pamphlet)	
13.1	1 year Comprehensive Insurance for an insured amount equivalent to the vehicle price.	
13.2	A.B.C.F. fire extinguisher confirming to Malaysian standard M.S. No. 6.21 / 1997 completes with robust mounting bracket and fitted in driver's cab for each vehicle supply.	

SULIT

LAPORAN BANK / INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI
KEDUDUKAN KEWANGAN PENTENDER

(Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh pihak bank atau institusi kewangan lain dan diserahkan kepada pentender dalam satu sampul berketul untuk disertakan bersama-sama tendernya sekiranya pentender mempunyai kemudahan kredit dengan Bank / Institusi Kewangan yang berkenaan)

Kepada: **Majlis Perbandaran Seberang Perai**
Jalan Perda Utama, Bandar Perda
14000 Bukit Mertajam
(Yang Dipertua, MPSP)

Nama Pentender :

Projek : Tender Untuk :

- (A) Kemudahan Kredit yang boleh digunakan untuk pelaksanaan Projek:
Kemudahan kredit yang telah diluluskan dan kemudahan kredit tambahan minimum yang layak diperolehi oleh pentender adalah seperti berikut:

Bentuk Kemudahan Kredit	Baki drp. Yang Telah Diluluskan	Tambahan Minimum Yang Akan Diluluskan*	Jumlah
(i) Overdraif	RM	RM	RM
(ii) Overdraif Bercagar	RM	RM	RM
(iii) Talian Kredit	RM	RM	RM
(iv) Pinjaman Tetap yang akan / layak diperolehi untuk projek			
(v)	RM	RM	RM RM
Jumlah:	RM	RM	RM

(* Jika Projek ditawarkan kepada Pentender)

- (B) Ulasan-ulasan mengenai kedudukan kewangan dan akaun pentender:

Tandatangan untuk dan bagi pihak bank:

Nama Bank : Nama Pegawai :

Nama Menteri : Jawatan :

Tarikh :