

Ruj. Kami :
Tarikh :

Mufti Kerajaan Negeri Pulau Pinang
Jabatan Mufti Negeri Pulau Pinang
Tingkat 48, KOMTAR,
10000 Pulau Pinang

SS. Dato' Seri,

PERWAKILAN KUASA MELAKSANAKAN URUSAN BAGI PIHAK SYARIKAT

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Dimaklumkan bahawa saya,.....
No. Kad pengenalan.....selaku pemilik syarikat
.....akan melaksanakan sendiri
semua dokumen/urusan berkaitan **Sebut harga Kontrak Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Pusat Falak Sheikh Tahir (1 Januari 2021 hingga 31 Disember 2021)** dengan Jabatan Mufti Negeri Pulau Pinang **atau** mewakilkan kuasa untuk melaksanakan semua dokumen/urusan berkaitan **Sebut harga Kontrak Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Pusat Falak Sheikh Tahir (1 Januari 2021 hingga 31 Disember 2021)** kepada :-

Nama :

Alamat :

.....

Jawatan :

No. K/P :

No. Faks :

Emel :

* Ruangan di atas hanya diisi sekiranya pemilik syarikat mewakilkan kuasa kepada individu lain

3. Sehubungan dengan itu dikemukakan maklumat ini untuk tindakan/rujukan pihak Dato' Seri. Pihak kami akan memaklumkan kepada pihak Dato' Seri sekiranya terdapat perubahan penama bagi perkara ini secara rasmi.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

..... [Tandatangan]

() [Nama pemilik syarikat]

Jawatan :

Cop Syarikat :

*potong yang mana tidak berkenaan

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

SEBUT HARGA KONTRAK PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN PUSAT FALAK SHEIKH TAHIR (1 JANUARI 2021 HINGGA 31 DISEMBER 2021)

Saya No. K/P yang mewakili
(Nama Wakil Syarikat)
..... No. Pendaftaran
(Nama Syarikat)
..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya
(MOF)

atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Jabatan Mufti Negeri Pulau Pinang atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Jabatan Mufti Negeri Pulau Pinang atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi sebut harga di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang benar,

[Tandatangan]

.....

() [Nama dan No. K/P]

Jawatan :

Cop Syarikat :

JADUAL HARGA
KONTRAK PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN
PUSAT FALAK SHEIKH TAHIR
(1 JANUARI 2021 HINGGA 31 DISEMBER 2021)

1. Harga tawaran daripada pihak syarikat :-
 - i. Kadar harga sebulan
RM_____
 - ii. Kadar harga 12 bulan
RM_____

Perhatian :

Kadar harga sebulan adalah sama dengan kadar harga dalam Asas Perkiraan Harga di Lampiran A1

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

No. Kad Pengenalan :

Cop rasmi :

Tarikh :

LAMPIRAN A1

**ASAS PERKIRAAN HARGA (COSTING)
KONTRAK PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN
PUSAT FALAK SHEIKH TAHIR
(1 JANUARI 2021 HINGGA 31 DISEMBER 2021)**

i. Jumlah Pekerja Tetap : 3 orang

Bil.	Butir-Butir	Asas-Asas Perkiraan
		Kadar Harga Sebulan (RM)
1.	Gaji pengawal keselamatan/bulan RM x 1 orang	
2.	Caruman KWSP daripada jumlah gaji pengawal keselamatan RM..... x 1 orang	
3.	Caruman PERKESO daripada jumlah gaji pekerja RM..... x 1 orang	
4.	Kos pentadbiran dan keuntungan (sebulan)	
5.	Jumlah sebulan (1 orang)	
6.	Cukai perkhidmatan 6% (sebulan)	
7.	Jumlah sebulan termasuk cukai perkhidmatan 6% (3 orang)	
8.	Jumlah keseluruhan termasuk 6% cukai perkhidmatan (12 bulan)	

Pemilik Tunggal/ Pengarah Syarikat :

..... (Nama)

..... (Tandatangan)

..... (Jawatan)

Cop rasmi syarikat :