



Pengumuman Keputusan Sebut Harga

Jabatan : PEJABAT DAERAH DAN TANAH SEBERANG PERAI UTARA

Tajuk Kerja : MEMBEKAL DAN MENGHANTAR TONER BAGI KEGUNAAN PEJABAT DAERAH DAN TANAH SEBERANG PERAI UTARA TAHUN 2020

No Sebut harga : PDTSPU/PD/300/5/1/1-1/2020

1. Lembaga Jawatankuasa Sebutharga Pejabat Daerah Dan Tanah Seberang Perai Utara Pulau Pinang sebulat suara bersetuju menerima petender berikut dengan kos sejumlah Ringgit Malaysia Lima Puluh Lima Ribu Tiga Puluh Empat dan Lima Puluh Sen Sahaja (RM 55,034.50) :-

BIL	PERKARA	BUTIRAN
1.	Nama Syarikat	Infravoice Enterprise
2.	Alamat Syarikat	No 1756, Tingkat 1, Jalan Datuk Hj Ahmad Badawi Taman Seri Indah 13200 Kepala Batas Pulau Pinang.
3.	No. Pendaftaran Kementerian Kewangan/ No Pendaftaran PKK/No Pendaftaran CIDB (<i>potong yang mana tidak dikenakan</i>)	357-02089655 - PG0167345-D
4.	Tempoh Sah laku No Pendaftaran Kementerian Kewangan/ No Pendaftaran PKK/No Pendaftaran CIDB (<i>potong mana yang tidak dikenakan</i>)	17/12/2019 – 16/01/2023
5.	Tempoh Bantahan Tarikh Mula : Tarikh Tamat :	19.05.2020 29.05.2020
6.	Tempoh Kerja Tarikh Mula : Tarikh Tamat :	

2. Bagi petender lain yang telah menyertai tawaran tender ini dan gagal, bolehlah mengemukakan bantahan dengan menggunakan borang bantahan seperti di **Lampiran A**. Borang bantahan boleh diperolehi di alamat seperti di bawah. Bantahan tersebut hendaklah dikemukakan secara bertulis ke alamat berikut sebelum jam **12.00 tengahari pada 29 Mei 2020**.

Pejabat Daerah Dan Tanah,
Seberang Perai Utara,
Peti Surat 1362,
13200 Kepala Batas, Pulau Pinang.

(u.p : Urusetia Lembaga Jawatankuasa Sebutharga Pejabat Daerah Dan Tanah Seberang Perai Utara)

Lampiran A

No Sebut harga : **PDTSPU/PD/300/5/1/1-1/2020**

Pejabat Daerah Dan Tanah,

Seberang Perai Utara,

Peti Surat 1362,

13200 Kepala Batas, Pulau Pinang.

(u.p : Urusetia Lembaga Jawatankuasa Sebutharga Pejabat Daerah Dan Tanah

Seberang Perai Utara)

MEMBEKAL DAN MENGHANTAR TONER BAGI KEGUNAAN PEJABAT DAERAH DAN TANAH SEBERANG PERAI UTARA TAHUN 2020

BIL	PERKARA	BUTIRAN
1.	Nama Syarikat	
2.	Alamat Syarikat	
3.	No. Pendaftaran Syarikat	
4.	No. Telefon Pejabat	
5.	No. Telefon Bimbit	
6.	No. Faks	
7.	E-Mel	
8.	Kenyataan mengenai bantahan	a. b. c. d.
9.	Dokumen lain yang dapat dikemukakan untuk menyokong kenyataan bantahan	a. b. c.

Perakuan

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua kenyataan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab di atas kenyataan tersebut.

Tandatangan :

Nama :

No.Kad Pengenalan :

Tarikh :

**Catatan*

a. Bantahan yang dibuat hendaklah ditaip